

## ДОГОВОР № ХСД-115

Днес, 13.11.2015 г., в гр. Тополовград, между:

**ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД**, с ЕИК 000970464, със седалище и административен адрес в гр. Тополовград, пл. „Освобождение” № 1, представлявана от **Божин Петров Божинов** - Кмет на Община Тополовград и **Динка Илиева Михова** - главен счетоводител на Общината, наричани по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна,

и

„ЕТ „Натали-Наталия Пачеманова-Костадин Пачеманов”, регистрирано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 201997982, със седалище и адрес на управление: гр. Харманли, ул. „19-ти февруари” №1, представлявано от **Костадин Ангелов Пачеманов**, в качеството на Управител, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна,

се изготви и подписа настоящият договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение услуга с предмет: организиране на пресконференция, дизайн и изработка на информационни материяли във връзка с изпълнение на проект „Предоставяне на услуги за независим живот на територията на община Тополовград”, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съгласно договор № BG05M9OP001-2.002-0001-C001 между Община Тополовград и МТСП, съгласно Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които представляват неразделна част от този договор.

**Чл. 2.** Предметът на услугата, включва изпълнение на следните дейности.

Вид услуга	бр
организиране на пресконференции	2
дизайн и изработка на плакати	50
дизайн и изработка на табела	1
дизайн и изработка на брошури	2000
стикери за автомобил	2
публикации	2
организиране на пресконференции	2
дизайн и изработка на плакати	50

**Чл. 3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява поръчката в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представената от него оферта, които са неразделна част от настоящия договор.



## II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 4.** (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и приключва с изпълнението на дейностите по чл. 2.

(2) Срокът за изготвяне на дизайн, изработка и доставка на услугите е съгласно офертата на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

## III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 5.** (1) За изпълнение на дейностите по чл. 2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на 3 823,33 /словом: три хиляди осемстотиндвадесет и три лева и тридесет и три стотинки/ лева без включен ДДС и 4588,00 /словом: четири хиляди петстотин осемдесет и осем лева/ лева с включен ДДС, съгласно цените за всеки един компонент от предмета на услугата, както следва:

Вид услуга	бр	Цена с вкл. ДДС
организиране на пресконференции	2	1 080,00 лв.
дизайн и изработка на плакати	50	270,00 лв.
дизайн и изработка на табела	1	336,00 лв.
дизайн и изработка на брошури	2000	2 222,00 лв.
стикери за автомобил	2	480,00 лв.
публикации	2	200,00 лв.
	<b>общо</b>	<b>4588,00 лв.</b>

(2) Плащанията се извършват чрез банков превод в лева по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Първа Инвестиционна банка АД  
Клон: Харманли  
IBAN: BG26FINV915010UB443784  
BIC: FINVBGSF

**1. Авансово плащане – 50% от цената на услугата по чл. 5, ал.1 за изпълнение на услугата** в срок от 10 (десет) календарни дни след подписване на договора и представяне на надлежно издадена данъчна фактура

**2. Окончателно плащане – до 100% от цената по чл.5, ал.1** в срок от 10 (десет) календарни дни след представяне на приемно - предавателен протокол за изпълнение на всички компоненти от предмета на услугата;

(4) **За всяко плащане** Изпълнителят представя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: Община Тополовград  
Адрес: гр. Тополовград, пл. "Освобождение" № 1  
ЕИК 000970464

Получил фактурата: Божин Божинов

В описателната част на всяка фактура, следва да впише следният текст: *Разходът е по проект „Предоставяне на услуги за независим живот на територията на община Тополовград”, договор № BG05M9OP001-2.002-0001-C001*





**Чл. 6.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности, преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши всички компоненти от предмета на услуга посочени в чл.2 от договора.

1.Транспортирането на информационните материали е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и следва да се извърши от него до мястото, определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички промени, наложили се в хода на изпълнение на договора.

**Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното в настоящият договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

**Чл. 9.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил част от компонентите предмет на услугата и по – нататъшното изпълнение на договора се окаже невъзможно поради причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не отговарят, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи възнаграждение в размер само за извършената част от предмета на договора, ако тя може да бъде полезна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в случай, че по същата се извърши плащане от Управляващия орган на Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси». Изпълнението на всеки един компонент от услугата се оформят в протокол от комисия, включваща представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка всеки един недостатък, установен с протокол.

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да предава материалите и други документи, във връзка с изпълнение на договора на трети лица без изричното съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 12. Изпълнителят** е задължен:

(1) да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, при изпълнение на дейностите по Оперативна Програма „Развитие на човешките ресурси“. Изпълнителят разгласява при възможност факта, че Проекта се съфинансира от Европейския социален фонд.

Страните по договора ще упоменават финансовия принос, предоставен от Европейския социален фонд, чрез Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси", в договора и документите, свързани с изпълнението на договора. Когато е уместно, ще се използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси".

(2) да съхранява всички документи, свързани с изпълнението на проекта 3 г. след закриването на оперативната програма или за период от 3 г.след годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия в съответствие с чл. 89 (3) от Регламент на Съвета № 1083/ 2006.

(3) да предприеме всички необходими мерки за избягване конфликти на интереси, както и да уведомят незабавно Договарящия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора за безвъзмездна финансова помощ на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата и националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 52 и чл. 8/2 от Регламент



1605/2002 г. относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) №1995/2006 г.

(4) да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена недерност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(5) да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 13. Възложителят** има право във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол на изпълнението относно качество, количеството, стадии на изпълнение и др., без с това да пречи на самостоятелността на **Изпълнителя** или на изпълнението на договорните му задължения.

**Чл. 14. Възложителят** има право да се откаже от договора във всеки един момент по време на изпълнението му, стига да има основателна причина за това.

**Чл. 15. Възложителят** е длъжен да плати уговореното възнаграждение в сроковете, по начина и при условията, уговорени в настоящия договор.

**Чл. 16. (1)** Ако при приемането на работата се установи, че е налице недостатък или несъответствие с Приложение 1 от настоящият договор «Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност» по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”, Възложителят алтернативно може да избира измежду следните възможности:

- да бъде намален размерът на възнаграждението по споразумение между страните;

- **Възложителят** може да възложи на трето лице отстраняването на недостатъците, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** му заплати разходите за това.

**(2)** Ако недостатъците или отклонението от договорените компоненти от предмета на услугата, посочени в чл. 2 от настоящия договор, са толкова съществени, че изработеното и доставено е негодно за целите на проекта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може едностранно да развали договора без да дължи заплащане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършената работа.

**Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникнат:

- загуба или нанесена вреда на каквато и да била собственост /включително ноу-хау, интелектуална собственост и др./ в следствие изпълнение предмета на договора.

**Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е компетентен да издава писмени разпореждания, адресирани до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съдържащи допълнителни инструкции, необходими за правилното изпълнение на договора и отстраняване на констатирани недостатъци.

## VI. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ



**Чл. 19.** Цялата кореспонденция между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или ръководителя на проекта и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва в писмена форма. Кореспонденцията се изпраща по поща, телеграма, факс или на ръка, за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на адрес - гр. Тополовград, пл. „Освобождение ” № 1, а за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на адрес посочен от него в офертата за участие.

## ВИ. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 20. (1)** При забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване и предаване на работата, той дължи неустойка в размер на 0.5 % на ден върху стойността на непредадената част, но не повече от 3 % от общото възнаграждение по договора за обекта.

**(2)** При неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи неустойка в размер на 5% от стойността за неизпълнената част .

**(3)** Уговорените с предходните членове неустойки не препятстват търсенето на обезщетения за по – големи вреди по общия ред.

## ВИИ. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

**Чл. 21.** Страните по настоящия Договор се задължават да предприемат всички необходими мерки за избягване конфликти на интереси, както и да уведомят незабавно УО на ОПАК, относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт, според „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл.52 от регламент 1605/2002 и за спазване принципа на безпристрастност и независимост при управление на оперативни програми, съфинансирани от структурните и кохезионния фондове на ЕС.

## ВИИИ. УСЛОВИЯ ЗА КОНФЕДЕНЦИАЛНОСТ

**Чл 22.** Изпълнителят се задължава да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора като частни и поверителни и няма право да ги разкрива без предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора

## ВИИИИ. ОБЩИ УСЛОВИЯ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

**Чл. 23.** Настоящият договор се прекратява:

**(1)** С извършването и предаването на всички компоненти от предмета на услугата по чл.2 от договора;

**(2)** По взаимно съгласие между страните, установено с констативен протокол.

**Чл. 24.** Ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще просрочи изпълнението на услугата с повече от 30 /тридесет/ календарни дни или няма да извърши същата по уговорения начин и с нужното качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на тези компоненти от услугата, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни, в съответствие с чл. 9 от настоящия договор. За претърпените вреди **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение.

**Чл. 25.** Договорът може да се прекрати едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при обективна невъзможност за изпълнение на задълженията му по договора.



Предоставяне на услуги за независим живот  
на територията на община Тополовград  
Договор № BG05M9OP001-2.002-0001-C001



**Чл. 26.** Страните решават възникналите между тях спорове по взаимно съгласие, а ако това е невъзможно – по съдебен ред.

За неуредените с този договор въпроси се прилагат общите разпоредби на законодателството на Република България.

Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра, два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са:

- 1/ Оферта на Изпълнителя;
- 3/ Техническа спецификация на Възложителя;
- 4/Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” – Приложение №1.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....  
КМЕТ НА ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД:

.....  
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ,  
ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД:

.....  
ЮРИСТ,  
ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД:

ИЗПЪЛНИТЕЛ :.....

