



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Тополовград		Национален регистрационен номер: ² 000024713	
Пощенски адрес: град Тополовград , пл. Освобождение №1			
Град: Тополовград	код NUTS: BG422	Пощенски код: 6560	Държава: BG
Лице за контакт: Красимира Атанасова; Диана Георгиева		Телефон: +359 885305268	
Електронна поща: oba_top.grad@abv.bg		Факс: +359 47054157	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.topolovgrad.net Адрес на профила на купувача (URL): www.topolovgrad.nit			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) www.topolovgrad.nit			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Наставяване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	

<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

<p>II.1.1) Наименование: „Сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци от 21 населени места/1 град и 20 села/ на територията на Община Тополовград до Регионално депо за битови отпадъци Харманли за една година“ Референтен номер: 2</p>
<p>II.1.2) Основен CPV код: 90500000 Допълнителен CPV код: 1 2</p>
<p>II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставка <input checked="" type="checkbox"/> Услуги</p>
<p>II.1.4) Кратко описание: Поръчката включва „Сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци от 21 населени места/1 град и 20 села/ на територията на Община Тополовград до Регионално депо за битови отпадъци град Харманли за една година“. Честотата на сметосъбиране и сметоизвозване да не бъде по малко от : за град Тополовград- 4 пъти в месеца за всички контейнери с вместимост 1100 л; - 2 пъти в месеца за всички кофи за битов отпадък с вместимост 110 л и 240 л; за селата: 2 пъти в месеца за всички съдове за битови отпадъци / кофи и контейнери/ Поръчката включва и допълнителен брой услуги/ сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци/, брой, съгласно техническите спецификации.</p>
<p>II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 240000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)</p>
<p>II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:</p>

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

<p>II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: 2</p>
<p>II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 90500000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}</p>
<p>II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Сметосъбиране и сметоизвозване на битовите отпадъци до Регионално депо за БО - гр. Харманли от всички населени места на територията на</p>

Община Тополовград код NUTS: ¹ BG422	
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Обществената поръчка включва сметосъбиране и сметоизвозване на битовия отпадък, генериран на територията на цялата Община Тополовград/ един град и 20 села/ за една година. Услугата ще се извършва по график, като честотата на сметосъбиране и сметоизвозване на битовия отпадък да не бъде по-малко от: град Тополовград - 4 пъти месечно за всички контейнери за БО с вместимост 1100л; 2 пъти месечно за всички кофи за БО / 110 литра и 240 литра/ за останалите 20 села: 2 пъти месечно за всички съдове за БО/ кофи и контейнери/	
II.2.5) Критерии за възлагане <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 ⁰ <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 ⁰ <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2 ¹ <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 240000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на подновяванията:	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2.11) Информация относно опциите Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на опциите:	
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

<p>средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:</p>
<p>II.2.14) Допълнителна информация:</p> <hr/> <hr/>

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Относно годността/правоспособността/ за упражняване на професионална дейност, на основание чл.60, ал.1 от ЗОП възложителят изисква от участниците да притежават Регистрационен документ за извършване на дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъците или еквивалент, издаден по реда на чл.35 от Закона за управление на отпадъците/ЗУО/ и/или аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. При подаване на офертата, съответствието с изискването по тази точка се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнители или трети лица. Съгласно чл.67, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят няма изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участниците следва да разполагат с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, а именно :- специализирани сметосъбиращи и сметоизвозващи автомобили за извозване на генерираните битови отпадъци;- собствена или наета база на територията на Община Тополовград.При подаване на офертата, съответствието с изискването се посочва в ЕЕДОП, който се подава от всички участници на обединения.Доказване чрез: Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, както и списък за изпълнени договори с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участниците следва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, а именно :- специализирани автомобили за извозване на генерираните битови отпадъци;- собствена или наета база на територията на Община Тополовград.При подаване на офертата, съответствието с изискването се посочва в ЕЕДОП, който се подава от всички участници на обединения.Доказване чрез: Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение

на поръчката, както и списък за изпълнени договори с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:
не

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

В процедурата може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, което отговаря на условията на чл.10, ал.1 от ЗОП и изискванията на възложителя. Възложителят отстранява от участие участник за когото са налице основания по чл.54, ал.1, чл.55, ал.1 от ЗОП. Възложителят няма да отстрани от процедурата участник на основание чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката, съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен. При подписване на договора, избраният изпълнител представя гаранция за изпълнение 2 % от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя съгласно разпоредбите на чл.111, ал.5 от ЗОП. Участникът сам избира формата на гаранцията. При избор на гаранция за изпълнение - парична тя се превежда по сметката на Община Тополовград.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога
 Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)
 Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг
 Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)
 Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²
 Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000
 Номер на обявлението в РОП: 00000000
 (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие
 Дата: 30.12.2016 дд/мм/гггг Местно време: 16:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴
 ____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата
 Офертата трябва да бъде валидна до: ____ дд/мм/гггг
 или Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите
 Дата: 03.01.2017 дд/мм/гггг Местно време: 14:00
 Място: зала на Общински съвет Тополовград, сграда на ОБА Тополовград, пл. Освобождение №1, трети етаж
 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:
 Съгласно член 54, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки получените заявления за участие или оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане
 Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да Не
 Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²
 1 година

VI.2) Информация относно електронното възлагане
 Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²
 Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или участника, или упълномощен от него представител-лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с

препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от Възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименование на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; - адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; - наименование на поръчката; - Подадената оферта трябва да включва документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 и т. 2 от ППЗОП опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение. При подготовката на заявленията за участие и офертите, кандидатите и участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя. Документите включват: Заявлението за участие; ЕЕДОП; Опис на представените документи; Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност/ когато е приложимо/; Договор за обединение/ в случай, че участникът е обединение/; Декларация за липса на обстоятелства на смисъла по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари; Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП; Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата. Офертата включва: 1- техническо предложение, което съдържа - а/ документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника; б/ предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя; декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор; декларация за срока на валидност на офертата; декларация, при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд; Декларация за извършен оглед на място; Подадената оферта трябва да включва документите, описани в образец №2 - /опис на документи/

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@crc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Срокът за подаване на жалби е 10- дневен, съгласно член 197 , ал. 1 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 08.12.2016 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва