

# ОБЛАСТ ХАСКОВО ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57  
e-mail: oba\_top.grad@abv.bg

## ДОГОВОР № ППУТ-147 за възлагане на обществена поръчка

Днес 15.08.2016г. в гр. Тополовград на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Решение №236./14.04.2016г. на Кмета на Община Тополовград за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Изработване на инвестиционни проекти за реконструкция на общински пътища на територията на община Тополовград и упражняване на авторски надзор при изпълнението им“**, се сключи настоящият договор между:

- 1. ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД**, гр. Тополовград 6560, Област Хасково, пл. „Освобождение“ 1, ЕИК 000970464, представлявана от Божин Божинов – Кмет на Община Тополовград и Динка Илиева Михова – главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и
- 2. „ДЗЗД Глен-Булгара Тополовград 2016.“** със седалище и адрес на управление: гр.София, ж.к. Студентски град, ул. „Професор Георги Брадистилев №16, ет.2 , ЕИК 177053340, представлявано от Станимира Велизарова Маркова на длъжност управител, от друга страна, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

Страните по договора се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши: **„Изработване на инвестиционни проекти за реконструкция на общински пътища на територията на община Тополовград и упражняване на авторски надзор при изпълнението им“**

1.2. Предметът на договора включва изпълнение на следните етапи:

1.2.1 Изготвяне на технически проекти съгласно основните изисквания от документацията за възлагане на обществената поръчка, включително съдействие при съгласуване на проектите със съответните контролни органи в случаите, в които се изисква.

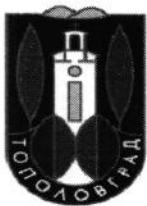
1.2.2 Осъществяване на авторски надзор по време на строителството и изготвяне на ексекүтивни чертежи в случай, че това се налага.

### II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**2.1.** Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури във основа на Договор за безвъзмездна финансова помощ по мярка 07 „ Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” , Подмярка 7.2 „ Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” и / или други програми и проекти.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** общо възнаграждение в размер на: 272 200.00 лв.(без ДДС) и 326 640.00 (с включен ДДС)

От който :



ОБЛАСТ ХАСКОВО  
**ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД**

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57  
e-mail: oba\_top.grad@abv.bg

**2.1.1** Цена за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ по проектни части от заданието, включително подробни количествени и количествено-стойностни сметки за видовете строително-монтажни работи (СМР), съгласно Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти: 217 100.00лв. (двеста и седемнадесет хиляди и сто лева) без ДДС, с включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изготвяне на проекта.

**2.1.2** Цена за упражняване на авторския надзор по време на строителството, предмет на този договор: 55 100.00лв. (петдесет и пет хиляди и сто лева) без ДДС с включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на авторски надзор.

**2.2.** Заплащането се извършва както следва:

**2.2.1.** Плащане на стойност 1 000,00 лв. без ДДС от стойността по т. 2.1.1., в срок до 20 (двадесет) работни дни след сключване на настоящия договор и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**2.2.2.** Сума в размер равна на *остатъка* от дължимото възнаграждение, посочено в т. 2.1.1, в срок до 20 (двадесет) календарни дни при наличие на получено от Възложителя авансово плащане от Държавен фонд „Земеделие“ по Договор за финансова помощ и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**2.2.3.** Авансово плащане в размер на 50 % от дължимото възнаграждение посочено в т. 2.1.2, в срок до 20 (двадесет) календарни дни от подписването на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2а) и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**2.2.4.** Окончателно плащане в размер на сума равна на *остатъка* от дължимото възнаграждение, посочено в 2.1.2, в срок до 20 (двадесет) календарни дни след въвеждане на обектите в експлоатация и представяне на оригинална фактура от Изпълнителя.

**2.2.5.** Приемането на техническите проекти и доклад за извършен авторски надзор е с подписване на приемо-предавателни протоколи, а всички плащания се извършват срещу предоставяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на данъчна фактура в оригинал.

**2.3.** При редуциране на одобрените суми за проектиране и авторски надзор от финансиращия орган, същите се редуцират чрез подписването на анекс като задължение на Възложителя към Изпълнителя.

**2.3.1.** Разходи извършени от Изпълнителя, но не одобрени от финансиращия орган и / или редуцирани не са задължения на Възложителя.

**2.4.** Плащането се извършва в български лева по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

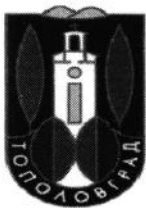
ВІС: .....

ІВАН: .....

БАНКА: .....

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по т. 2.4 в срок от 7 дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, ще се счита, че плащанията са надлежно извършени.

Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на



# ОБЛАСТ ХАСКОВО

## ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57  
e-mail: oba\_top.grad@abv.bg

подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда, разписан в договора.

2.5. Съотношенията на предложената цена за проектиране и авторския надзор към обема на СМР, предмет на поръчката, остава константна величина и задължение за плащане/ възнаграждение при кандидатстване за БФП с част от общия обем на проектираните СМР. Съответните проценти и стойности за всяко заявление за кандидатстване с обем , по-малък от общия обем на проектираните СМР, предмет на този договор, са предмет на допълнително споразумение към договора по настоящата процедура. Стойността на задължението/ възнаграждението е до одобрената стойност от финансиращия орган.

2.6 За направените, но неодобриени от Държавен фонд „Земеделие“ разходи, предмет на договора, Възложителят не носи отговорност и не дължи плащане.

### III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

3.1.1 Срокът за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „техническа“ с подробни количествени и количествено-стойностни сметки по съответните части е до 60 (словом шейсет) календарни дни, считано от дата на получаване на възлагателно писмо от страна на изпълнителя, ведно с необходимата изходна информация за изработването на проекта.

3.1.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще упражнява функциите на авторски надзор от датата на подписване на Протокол образец 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка на обекта до момента на въвеждане в експлоатация на строежа или издаване на разрешение за ползване в зависимост от категорията на обекта.

3.3. Мястото за изпълнение на поръчката е територията на общината.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1.1 Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява, качествено, в срок и без отклонения съответните дейности по реда и условията, договорени между страните.

4.1.2 Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.1.3 Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение на договора, при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в т. 6.7 от настоящия договор.

4.1.4 Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническото задание и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като при установяване на грешки и непълноти в техническия проект, да изиска същите да бъдат отстранени от Изпълнителя без допълнително заплащане, в срок от 7 (седем) работни дни, считано от получаването на писмени предписания за поправки и допълнения.

4.1.5 Да поставя допълнителни изисквания към Изпълнителя, съобразно



## ОБЛАСТ ХАСКОВО

# ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57  
e-mail: oba\_top.grad@abv.bg

настъпили промени в условията на финансиране по Програма за развитие на селските райони 2014-2020 преди съгласуване на инвестиционния проект. За настъпилите промени Възложителят ще уведомява писмено изпълнителя.

4.1.6 Да изисква и получава разяснения от Изпълнителя относно процеса на изпълнение, и съвместно със същия да решава всички възникнали проблеми по време на изпълнението на обекта като решенията се оформят в писмен вид.

4.1.7 Да спре временно изпълнението на настоящия договор, при настъпване на обстоятелства, които не е могъл да предвиди при подписването му и които са от значение за изпълнението на договора.

4.1.8 Да организира съвместни срещи между Изпълнителя и общинската администрация, отговорна за съгласуване и изпълнение на инвестиционния проект по въпроси свързани с предмета на настоящия договор.

4.1.9 Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

4.2.1 Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

4.2.2 Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качествено извършване на услугите от Раздел I.

4.2.3 При поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и със съдействието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да уточнява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на 2 работни дни.

4.2.4 Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване.

4.2.5 Да приеме изработеното от Изпълнителя, ако отговаря на изискванията посочени в техническото задание.

4.2.6 Да извърши необходимите действия и подаде нужните документи и информация като кандидатства с цел реализиране на обекта по т. 1.1.

4.2.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта, като текущо предприема всички необходими стъпки за защита на конфиденциалната информация и правата на интелектуална собственост.

4.2.8 Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.

4.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

4.3.1 Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

4.3.2 Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

4.3.3 Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходими му за качествено извършване на дейностите от Раздел I.

4.3.4 При частично изпълнение на възложената задача и ако по-нататъшното



## ОБЛАСТ ХАСКОВО ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57  
e-mail: oba\_top.grad@abv.bg

изпълнение на задачата се окаже невъзможно по причини, независещи от Изпълнителя и Възложителя, да получи възнаграждение в размер, съответстващ само на изпълнената част от работата.

4.4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

4.4.1 Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложенията в офертата му, включително техническото предложение.

Замяна на служители/експерти от екипа посочен в офертата на Изпълнителя е допустима само в случай на Непредвидени обстоятелства, след предварителното писмено съгласие на Възложителя, при условие, че образованието, квалификацията и опита на новите служители/експерти са еквивалентни или по - добри от тези в документацията за участие в процедурата. Всички разходи, възникнали поради напускане, оттегляне или замяна на служители/експерти на Изпълнителя, се поемат от Изпълнителя.

4.4.2 Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

4.4.3 Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

4.4.4 Да разработи инвестиционни проекти във фаза „работна“ в обхват съгласно наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, в съответствие със заданието и описанието за проектиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и действащите нормативни разпоредби в Република България в рамките на посочения срок за изпълнение.

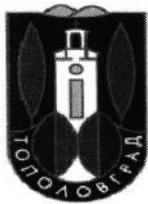
4.4.5 Да предаде на Възложителя технически проекти, разработени, подпечатани и подписани от лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност по съответната част, присъдена от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране и окомплектовани в съответните екземпляри на хартиен и електронен носител, съгласно изискванията на Техническото задание, неразделна част от договора.

4.4.6 Да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие допуснати от него пропуски и грешки. Отстраняването на пропуските/грешките са за сметка на изпълнителя.

4.4.7 Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

4.4.8 Да предостави възможност на компетентните органи, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности, Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.

4.4.9 Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;



## ОБЛАСТ ХАСКОВО

# ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57  
e-mail: oba\_top.grad@abv.bg

4.4.10 Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани със средства от европейския съюз.

4.4.11 Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

4.4.12. Да съхранява цялата документация по изпълнението на договора за период от пет години, считано от датата на извършването на окончателното плащане по договора.

### V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

5.1. Приемането на извършената работа по Раздел I се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица.

5.2. След изготвянето на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на Възложителя проектна документация в 2 екземпляра на хартиен носител и един на магнитен носител (CD) за разглеждане и приемане. Техническите изисквания към продукта, са както следва:

5.3. Предаването на инвестиционния проект се извършва с двустранен приемателно-предавателен протокол между представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.4. При констатиране на пропуски на представения за одобрение проект от компетентните органи, след писмено уведомяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани същите за своя сметка в рамките на 7 работни дни от получаване на уведомлението:

5.6. Упражняването на авторски надзор приключва след въвеждане на строежа в експлоатация и предаване на финален доклад за извършената услуга от Изпълнителя на Възложителя.

5.7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

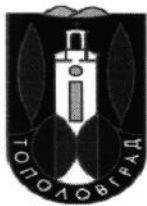
### VI. ГАРАНЦИИ И НЕУСТОЙКИ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 2 722.00 ( две хиляди седемстотин двадесет и два) лева, представляващи 1 (един) % от неговата обща стойност, без ДДС.

6.1.1. Паричната гаранция се внася по сметка на Възложителя, както следва: Банка: ДСК ЕАД, клон Тополовград,  
Банков код (BIC): STSABGSF  
Банкова сметка (IBAN): BG35STSA9300300704111

6.1.2. Срокът на банковата гаранция започва да тече от подписването на договора.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от пет дни.



## ОБЛАСТ ХАСКОВО ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57  
e-mail: oba\_top.grad@abv.bg

6.2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

6.2.2. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по т. 6.1 в срок от 30 дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответните проценти от гаранцията за изпълнение след завършване и приемане на всеки отделен етап : 80 % от стойността на гаранцията да е със срок на валидност до 30 дни след предаването на техническото проектиране, а останалите 20 % от стойността на гаранцията (за авторски надзор) се освобождават пропорционално, като тази част е със срок на валидност до 30 дни от момента на въвеждане в експлоатация на строежа или издаване на разрешение за ползване в зависимост от категорията на обекта.

6.4. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

6.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

6.6. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си в договорения срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1% за всеки просрочен ден, но не повече от 5% от стойността на неизпълнените и / или забавени дейности.

6.7. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изплати дължимото възнаграждение в договорения срок, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен възнаграждението и неустойка в размер на 0,1% за всеки просрочен ден, но не повече от 5% от стойността на забавеното възнаграждение.

6.8. При наложени финансови корекции на Възложителя съгласно Договора за безвъзмездна финансова помощ в част проектиране по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или направените разходи по този договор от Възложителя не бъдат одобрени Изпълнителят дължи възстановяване на направените плащания от Възложителя, за които е отказано възстановяване. При не възстановяването им, Възложителят има право да упражни правата си по предоставената от Изпълнителя гаранция по договора.

6.9. При необходимост от допълнително финансиране на СМР, които не са били включени и/или не са били предвидени, и / или са в резултат на проектантска грешка дефинирани като ПРОПУСК от Изпълнителя, но са **ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЗА ЦЯЛОСТНО** изпълнение на проекта, Изпълнителят се задължава да осигури финансиране на изпълнението им в размер на 50% от стойността на ПРОПУСКА, но не повече от 20% от общата стойност на договора.

### VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

7.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

7.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.



## ОБЛАСТ ХАСКОВО ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57  
e-mail: oba\_top.grad@abv.bg

7.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 10 (десет) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

7.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

### **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

8.1. Настоящият договор се прекратява:

8.1.1 С изтичане на срока съгласно раздел III;

8.1.2 По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

8.1.3 При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

8.1.4 При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

8.1.5 С окончателното му изпълнение;

8.1.6 По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

8.1.7 Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

8.2.1 Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

8.2.2 Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

8.2.3 При отписване от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране на проектант, ангажиран с изпълнение на поръчката.

### **IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

9.1. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

9.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

9.3. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

9.4. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.





ОБЛАСТ ХАСКОВО  
**ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД**

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57  
e-mail: oba\_top.grad@abv.bg

9.5. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

9.6. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

9.7. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

9.8. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

9.8.1 За Възложителя: Община Тополовград, пл. „Освобождение“ №1, ПК 6560, тел.: 0470/5 22 80, e-mail: oba\_top.grad@abv.bg факс:0470/5 41 57, Профил на купувача <http://topolovgrad.nit.bg/>

9.8.2 За Изпълнителя: “ДЗЗД Глен-Булгара Тополовград 2016”, гр.София, ж.к. Студентски град, ул. „Професор Георги Брадистилев №16, ет.2

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра - три за Възложителя и един за Изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са :

Техническо задание; Техническо предложение на изпълнителя; Ценово предложение на изпълнителя;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

/Божин Петров Божинев/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

/Станимира Велизарова Маркова/

Главен счетоводител:.....

/ Динка Михова/

