

УТВЪРЖДАВАМ:
БОЖИН БОЖИНОВ
Кмет на община Тополовград

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в обществена поръчка обявена чрез публична покана по реда на глава осма „а” от
ЗОП с предмет:

„Доставка на специализирано транспортно средство за хора с увреждания за нуждите на
ЦСРИ, община Тополовград”

2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. ОБЕКТ И ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА
- II. УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА
- III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
- IV. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ
- V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
- VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

РАЗДЕЛ I. ОБЕКТ И ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

1. Наименование и адрес на Възложителя:

Възложител на настоящата обществена поръчка е Община Тополовград, с адрес: пл. "Освобождение" №1, електронен адрес

2. Правно основание за възлагането:

Община Тополовград обявява настоящата публична покана за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 16, ал. 8, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП при спазване на разпоредбите на Глава осма „а“ от ЗОП и Вътрешните правила, публично достъпни на профила на купувача : <http://topolovgrad.nit.bg/publicni-pokani.html> .

3. Обект на поръчката.

Обект на поръчката е покупка и доставка на един брой ново неупотребявано транспортно средство специализирано за хора с увреждания, което има пет пътнически места без мястото на водача + 3 (три) места за инвалидни колички, за нуждите на създадения от Община Тополовград - Център за социална рехабилитация и интеграция /ЦСРИ/, който осъществява дейности за подкрепа, свързани индивидуалното развитие, поддържане и придобиване на нови способности и самостоятелност на лица с различен вид и степен на увреждане включително: консултативни, терапевтични /логопедични, психологични, трудотерапевтични/ и рехабилитационни дейности /насочени към възстановяване и социална интеграция и медицинска рехабилитация - кинезитерапия и физиотерапия/.

Доставката е франко ЦСРИ гр. Тополовград, съгласно изготвена Техническа спецификация към настоящата публична покана

Настоящото публично възлагане не предвижда обособени позиции.

Дейностите, предмет на възлагане по настоящата публична покана, са част от изпълнението на проект: „Предоставяне на услуги за независим живот на територията на община Тополовград“, който се изпълнява по програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, процедура за предоставяне на БФП „Независим живот“ по приоритетна ос „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“.

4. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната стойност на поръчката е в размер на 65 000.00 лева (словом: шестдесет и пет хиляди лева) без включен ДДС или 78 000.00 лева (словом: седемдесет и осем хиляди лева) с включен ДДС, съгласно изготвен от община Тополовград бюджет по проект „Предоставяне на услуги за независим живот на територията на община Тополовград“ и подписан между община Тополовград и МТСП Договор за БФП № BG05M9OP001-2.002-0001-C00.

При изготвяне на ценовата оферта, всеки участник задължително следва да се съобрази с максимално разполагаемия бюджет за изпълнението на поръчката.

РАЗДЕЛ II. УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА

1. Административни изисквания, съгласно ЗОП

1.1. Общи положения: Във възлагането по реда на глава осем „а“ могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и на изискванията, обявени от Възложителя в настоящата публична покана.

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

1.2. Участие на обединения: В случай, че участникът участва като Обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, членовете/съдружниците в Обединението следва да са сключили споразумение (или еквивалент). Споразумението, респективно – съответният документ за създаване на Обединението за участие в настоящата публична покана, следва да бъде представено в оригинал или заверено копие. В случай, че в споразумението не е посочен представляващия обединението, то участникът следва да представи документ подписан от лицата в обединението, в който да се посочи представляващия обединението.

Споразумението (съответният документ за създаване на Обединение) следва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

1.2.1 Всички членове на Обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора.

1.2.2. Всички членове на Обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

1.2.3. Направено е разпределение на дейностите между отделните членове на Обединението, ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за изпълнение на обществената поръчка.

Не се допускат промени в състава на Обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложено споразумение или друг еквивалентен документ за създаване на Обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на Обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

1.3. Участие на подизпълнители

Когато участникът предвижда участието на подизпълнител/и при изпълнение на обществената поръчка, в съответствие с чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП, следва да посочи видовете дейности от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези дейности дял в проценти от стойността на обществената поръчка, както и подизпълнителите, на които ще се възложат.

1.4. Условия за допустимост:

1.4.1. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие всеки участник, при когото е налице някое от следните обстоятелства, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1 (б. "а"-,"д") от ЗОП, а именно:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;
 - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;
 - престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс.

***** Когато участниците са юридически лица, изискванията по т. 4.1.1. се прилагат, както следва:**

1. при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон (ТЗ);
2. при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от ТЗ, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от ТЗ, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от ТЗ;
4. при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от ТЗ, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от ТЗ;
5. при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от ТЗ;
6. при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват кандидата или участника;
8. за прокуристите, когато има такива: когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.

1.4.2. Чийто член на управителен орган, включително прокурист (лицата от б. "а" до б. "з" по-горе), е свързано лице по смисъла на §1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служител/и на ръководна длъжност в неговата организация.

***** "Свързани лица"** по смисъла на §1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са: (1) роднините по права линия без ограничение; (2) роднините по съребрена линия до четвърта степен включително; (3) роднините по сватовство - до втора степен включително; (4) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство; (5) съдружници; (6) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото; (7) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

!!! Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 процента държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.

1.4.3. Е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

В случай на участник - обединение/консорциум, изискванията по т. 1.4.1, т. 1.4.2 и 1.4.3 се прилагат за всяко от лицата (физически и/или юридически), включени в Обединението. Когато участникът е чуждестранно юридическо или физическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, то тези лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания в държавата, в която са установени.

1.5. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация

1.5.1 Участникът следва да има внедрена и сертифицирана СУК по БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентен

1.5.2 Участникът следва да има внедрена и сертифицирана СУОС по ISO 14001 или еквивалентен

Сертификатите по т. 1.5.1. и т. 1.5.2. трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

Документи за доказване на посочените технически възможности на участника :

- Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена СУК по стандарт БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентен

- Заверено от участника копие на валиден сертификат за внедрена СУОС по стандарт ISO 14001

В случай на участник - обединение/консорциум документите за доказване на технически възможности на участника се представят само за участниците, чрез които обединението/консорциума доказва съответствието си с посочените изисквания.

1.6. Изисквания към съдържанието и представянето на оферта.

1.6.1. Всеки участник може да представи само една оферта.

1.6.2. Оферти, представени след изтичане на определения от Възложителя краен срок за приемане на оферти, не се приемат и се връщат на участника.

1.6.3. Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или

юридически лица, договорът/споразумението за създаване на обединение се представя в „официален превод“.

"Официален превод" е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

1.6.4. Офертата на участника се представя в запечатан непрозрачен плик, с надпис: „Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на специализирано транспортно средство за хора с увреждания за нуждите на ЦСРИ, община Тополовград“, включително наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, е-мейл адрес и факс.

1.6.5. Сроктът на валидност на офертата не трябва да бъде по-кратък от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

1.6.6. При приемане на офертите върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

1.6.7. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника.

1.6.8. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалните документи, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: "Допълнение / промяна към оферта с вх. №.../...".

1.6.9. Всяка Оферта трябва да бъде окомплектована по надлежен начин в папка, като всички представени документи трябва да са перфорирани и последователно номерирани.

1.6.10. Участник, за когото е налице поне едно от следните обстоятелства, се отстранява от участие във възлагането:

- Представил е оферта, която не съответства на изискванията на чл. 101в ЗОП и на изискванията на Възложителя, посочени в публичната покана на Възложителя;
- Участникът не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в раздел III. „Изисквания за изпълнение на поръчката“ в публичната покана;
- Участникът е предложил в офертата си цена за изпълнение на поръчка по-висока от прогнозната стойност на поръчката.

1.6.11. Комисията има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в предложената оферта.

1.6.12. Офертите трябва да бъдат представени от участника или от упълномощено от него лице, лично или с пощенска (куриерска) пратка с обратна разписка в Община Тополовград, гр. Тополовград, пл. "Освобождение" №1 - „Деловодство“ до **16:30 часа на 18.02.2016 г.**

1.6.13 Копия на документи

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа е изписан текста „Вярно с оригинала“, поставени са собственоръчен подпис от лицето, официално представляващо участника и свеж печат на Участника (ако Участникът разполага с такъв).

1.6.14 Съдържание на офертата:

Офертата се състои от следните документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника – **Образец № 1** - оригинал.
 2. Представяне на участника, включващо и декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – **Образец № 2 и Образец № 2.1.** - оригинал
 3. Декларация за липса на свързаност по чл. 55, ал. 7 от ЗОП - **Образец № 3.** - оригинал
 4. Договор за обединение, подписан от лицата, включени в обединението (в случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица) – оригинал или заверено от участника копие.
- При участници – обединения, които не са юридически лица, ако офертата се подава от лице, което не е вписано като представляващ в договора за обединение, към офертата се представя нотариално заверено пълномощно на това лице, подписано от всички участници в обединението, с което упълномощават това лице с право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението.*
5. Заверено от участника копие на валиден сертификат по БДС EN ISO 9001:2008
 6. Заверено от участника копие на валиден сертификат по ISO 14001
 7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (**образец №4**) ако е приложимо - оригинал.
 8. Ценово предложение - **Образец № 5** - оригинал.
 9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - **Образец № 6** – оригинал.
 10. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – **Образец № 7** – оригинал.

1.6.15. Пликът с офертата се надписва по следния начин:

До Община Тополовград Пл. "Освобождение" № 1 Гр. Тополовград	ОФЕРТА
за участие в обществена поръчка, възлагана чрез публична покана по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет „Доставка на специализирано транспортно средство за хора с увреждания за нуждите на ЦСРИ, община Тополовград”	
..... /име на участника /	
..... /пълен адрес за кореспонденция /	
..... /лице за контакт, телефон, факс, електронен адрес/	

Офертата се представя от участника на адреса на Възложителя, посочен в публичната покана, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

ВАЖНО!!! Офертата се подава в един оригинал на хартиен носител, като всяка страница следва да е последователно номерирана.

1.6.16. Разглеждане, оценка и класиране на офертите:

Отварянето на офертите е публично и се извършва при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП и на него могат да присъстват участниците във възлагането или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Публичното отваряне на офертите ще се проведе на 19.02.2016 г., 14.00ч. в сградата на ОА Тополовград находяща се в гр. Тополовград, пл. „Освобождение” № 1, ет. 3, зала на Общински съвет.

След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения на останалите участници.

Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извършва от Комисия, назначена от възложителя.

След получаването на офертите членовете на комисията представят декларация за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2-4 от ЗОП.

Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване.

С определения изпълнител се сключва писмен договор по реда на чл. 101е от ЗОП.

РАЗДЕЛ III

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на специализирано транспортно средство за хора с увреждания за нуждите на ЦСРИ, община Тополовград”

I. Необходимо е извършването на доставка на един брой ново, неупотребявано транспортно средство, при следните задължителни параметри и изисквания:

1. Брой места: 5 (пет) без мястото на водача;
2. Брой места за инвалидни колички – мин. 3 бр.
3. Двигател дизелов с работен обем на двигателя - минимум 2 200 см³.
4. Мощност на двигателя – максимум 130 конски сили
5. Вид предавателна кутия - 6-степенна механична скоростна кутия
6. Дискови спирачки на предна и задна ос.
7. Окачване: предно - независимо, задно – двулистно окачване
8. ABS /Анти блокираща спирачна система/
9. ESP /Електронна система за стабилност/
10. EBD /Електронен разпределител на спирачното усилие/
11. Триточкови предпазни колани за всички места.

*Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0001-C001
Проект „Предоставяне на услуги за независим живот на територията на община Тополовград“*

12. Подглавници за всички пътнически места

13. Въздушна възглавница за водача
14. Имобилайзер с променлив код.
15. Капачка на резервоара
16. Огледала за обратно виждане с двойно рамо и вградени странични мигачи
17. Трета стоп светлина
18. Странични плъзгачи се прозорци на 2-рия ред стъкла
19. PVC покритие на целия под за по-лесна поддръжка
20. Седалка за водача с регулиране по дължина и височина
21. Двойна седалка за пътниците до водача
22. Регулируем по височина волан
23. Климатик
24. Радио с фабричен Bluetooth
25. Пътнически лифт
 - носимост не по-малко от 300 кг;
 - повдигащи рамена за максимална стабилност – мин. 2;
26. Платформа
 - Автоматичен стопиращ механизъм на края на платформата;
 - Автоматичен изравнителен под към пода на превозното средство, монтиран на платформата;
 - Механична ключалка на платформата по време на шофиране;
 - три-бутонно дистанционно управление на платформата с кабел за функциите отвори/затвори/вдигни/свали;
 - Хидравличен агрегат електрически
28. Обособяване на места за пътник в количка с предпазни колани - 3 места

II. Фабричен гаранционен срок – не по-малко от 60 месеца или не по-малко от 200000 (двеста хиляди) км, което от двете събития настъпи първо.

III. Други изисквания.

1. Доставка на транспортното средство следва да е придружена с необходимата документация - сертификат за съответствие, издаден от производителя, гаранционна карта и др.
2. Доставка на транспортното средство е до ФРАНКО „ЦСРИ”, гр. Тополовград